apstiprinĀts  
 Daugavpils pilsētas domes Iepirkumu komisijas   
2017.gada 8.maijasēdē, prot.Nr.1

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

J.Kornutjaka

NOLIKUMS

Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā

**„Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”**

Identifikācijas numurs DPD 2017/64

**Daugavpils, 2017**

1. **Vispārīgā informācija**
2. Iepirkuma „Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam” identifikācijas **Nr. DPD 2017/64.**
3. Pasūtītājs, kurš veic iepirkumu cita pasūtītāja vajadzībām: **Daugavpils pilsētas dome**, reģ.Nr.90000077325, juridiskā adrese: Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, Latvija.
4. Pasūtītājs, kura vajadzībām tiek veikts iepirkums: Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvalde, reģ.Nr.90001206849, juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 13, Daugavpils, LV – 5401, Latvija.
5. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu.
6. Kontaktpersona: Daugavpils pilsētas domes Centralizēto iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste Ilga Leikuma, tālrunis 65404329, fakss 65421941, e-pasts [ilga.leikuma@daugavpils.lv](mailto:ilga.leikuma@daugavpils.lv).
7. Nosacījumi tās informācijas aizsardzībai, kuru Pasūtītājs nodevis piegādātājiem kopā ar tehniskajām specifikācijām, kā arī iepirkuma procedūras laikā – nav paredzēti.
8. Paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot kandidātus un pretendentus, pasūtītājs nav tiesīgs atklāt informāciju, kuru tam kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju nodevuši citi kandidāti un pretendenti.

**II. Iepirkuma priekšmets**

1. Iepirkuma priekšmets: **Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam**.
2. Iepirkuma priekšmeta apjoms un apraksts noteikts iepirkuma nolikumam pievienotajā tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).
3. Iepirkuma priekšmets **nav sadalīts daļās**.
4. Iepirkuma nomenklatūra: galvenais CPV kods: 44211100-3 (modulāras un pārvietojamas konstrukcijas), CPV papildu kodi: 32323000-3 (videomonitori), 51314000-6 (video iekārtu uzstādīšanas pakalpojumi).
5. Iepirkuma līguma izpildes laiks, vieta un svarīgākie nosacījumi paredzēti iepirkuma līguma projektā (6.pielikums). Pasūtītājs, kura vajadzībām tiek veikts iepirkums, iepirkuma līgumu slēdz pēc tam, kad pieņemts lēmums par uzvarētāju. Iepirkuma līgumu slēdz un norēķinus veic Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvalde.
6. Iepirkuma līguma izpildes laiks - 2017.gada 9.-11.jūnijs:
   1. konstrukcijām jābūt piegādātam un pilnībā uzstādītām 9.jūnijā:
      1. Vienības laukumā līdz plkst.9:00;
      2. Daugavpils Novadpētniecības un mākslas muzeja pagalmā līdz plkst.14:00;
   2. konstrukcijām jābūt piegādātām un pilnībā uzstādītām 10.jūnijā:
      1. „Ģimenes parks” A.Pumpura parkā pie strūklakas līdz plkst.9:00;
      2. Dubrovina parkā pie P.Dubrovina skulptūras līdz plkst.9:00;
      3. Mihoelsa un Rīgas ielas krustojumā („Pie bruņurupuča”) līdz plkst.9:00;
   3. pēc svētku pasākumu norises konstrukcijām jābūt demontētam līdz 11.jūnija plkst.24:00.
7. Iepirkuma līguma izpildes vieta: Daugavpils pilsētas pašvaldības administratīvā teritorija.

**III. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un laiks**

1. Piedāvājumus drīkst iesniegt personīgi Daugavpils pilsētas domes 308.kabinetā, vai atsūtīt pa pastu pēc adreses: Daugavpils pilsētas dome, Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, sākot ar dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.
2. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz **2017.gada 22.maija** **plkst.11:00** pēc vietējā laika. Ja piedāvājums tiek iesniegts pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtā veidā nosūta atpakaļ pretendentam ierakstītā pasta sūtījumā vai nepieņem, ja pieteikumu iesniedz personīgi.
3. Piedāvājumu atvēršana notiks **2017.gada 22.maija** **plkst.11:00**, Daugavpils pilsētas domes 306.kabinetā, Kr.Valdemāra ielā 1, Daugavpilī, atklātā sēdē. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**IV. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu**

1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, bez labojumiem un dzēsumiem, vienā eksemplārā, lapas cauršūtas, numurētas un aizzīmogotas. Uz pēdējās lapas otrā pusē neaprakstītajā daļā vai uz papīra uzlīmes, ar kuru lapai piestiprināts cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas mezgls, izvieto apliecinājuma tekstu „Sanumurētas un cauršūtas (caurauklotas) X (XX) lapas”, kur zīmes "X" vietā norāda ar cipariem, bet zīmes "XX" vietā – ar vārdiem rakstītu atbilstošu lapu skaitu. Apliecinājuma tekstu ar parakstu apliecina tā persona, kura sanumurēja un cauršuva (cauraukloja) piedāvājuma lapas (parakstu atšifrē un pievieno ziņas, kas ļauj nepārprotami identificēt šo personu), kā arī norāda datumu, kad izdarīts apliecinājums. Apliecinājuma tekstu vai parakstu izvieto tā, lai tas vienlaikus atrastos gan uz piedāvājuma pēdējās lapas, gan uz papīra uzlīmes, ar kuru lapai piestiprināts cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas mezgls.
2. Piedāvājums un nodrošinājuma oriģināls ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras ir norādīti **pretendenta** rekvizīti un **pasūtītāja adrese**: Daugavpils pilsētas dome, Kr.Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, ar atzīmi:

**Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā**

**„Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”,**

**identifikācijas Nr.DPD 2017/64,**

**neatvērt līdz 2017.gada 22.maija plkst.11:00.**

1. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.
2. Visiem pretendenta sagatavotajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā.
3. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
4. Ja kādu Pretendenta iesniegto dokumentu izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tad pie tiem ir jābūt pievienotiem APOSTILLE apliecinājumiem. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt legalizētiem starptautiskajos līgumos noteiktajā kārtībā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija.
5. Pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus iepirkuma dokumentus paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā vai kura ir tam speciāli pilnvarota.
6. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.
7. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
8. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
9. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
10. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.
11. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti:
    1. titullapa (pēc izvēles);
    2. satura rādītājs (pēc izvēles);
    3. pilnvaras oriģināls, kas apliecina pilnvarotās personas tiesības parakstīt piedāvājumu, ja to paraksta pilnvarotā persona;
    4. piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls (neiešūts kopējā piedāvājumā) un piedāvājuma nodrošinājuma kopija (iešūta kopējā piedāvājumā) (gadījumā, ja nodrošinājumu izsniedza apdrošināšanas sabiedrība, ir jāpievieno arī dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu; gadījumā, ja piedāvājuma nodrošinājums ir iemaksāts Daugavpils pilsētas domes bankas kontā, ir jāpievieno dokuments, kas apliecina maksājuma veikšanu);
    5. pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā (1.pielikums), kurā norādīti visi tie apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu procentos un naudas izteiksmē (*ja tādi ir);*
    6. kvalifikācijas (atlases) dokumenti;
    7. parakstīts **tehniskais piedāvājums** atbilstoši nolikuma 3.pielikumam, iekļaujot visu prasīto informāciju. Pretendents iekļauj tehniskajā piedāvājumā visas iepirkuma tehniskās specifikācijas pozīcijas un visas cenas un summas norāda *euro* ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata. Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst tehniskās specifikācijas minimālajām tehniskajām prasībām;
    8. parakstīts **finanšu piedāvājums** atbilstoši nolikuma 4.pielikumam. Finanšu piedāvājuma summa jānorāda *euro* ar precizitāti divi cipari aiz komata. Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējās skatuvju konstrukciju un video ekrānu piegādes, uzstādīšanas un nomas izmaksas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;
    9. iepirkumā iesniegtā tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma tekstu elektroniskā veidā (WORD vai EXCEL formātā) ierakstītu elektronisko datu nesējā.
12. Ja pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām vai noteikumiem, tad iepirkumu komisija ir tiesīga noraidīt pretendenta iesniegto piedāvājumu.

**V. Prasības piedāvājuma nodrošinājumam**

1. Pretendents iesniedz vai iemaksā piedāvājuma nodrošinājumu **EUR** **820,00** (astoņi simti divdesmit *euro,* 00 centi) apmērā.
2. Pretendents piedāvājuma nodrošinājumu ir tiesīgs iesniegt kā bankas garantiju, apdrošināšanas polisi vai kā naudas summas iemaksu Daugavpils pilsētas domes kontā AS SWEDBANK, HABALV22, LV69HABA0001402041250, maksājuma mērķi norādot: piedāvājuma nodrošinājums iepirkumā „Skatuvju konstrukcijuun video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, DPD 2017/64.
3. Piedāvājuma nodrošinājuma kopiju iešuj piedāvājumā, bet oriģinālu iesniedz neiešūtu kopējā piedāvājumā.
4. Pretendentu iesniegtie piedāvājumu nodrošinājuma oriģināli tiek atgriezti, bet iemaksātais piedāvājuma nodrošinājums atmaksāts mēneša laikā no līguma noslēgšanas dienas.
5. Piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņš ir **1 (viens) mēnesis**, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem, izņemot Publisko iepirkumu likuma 50.panta sestajā daļā minēto gadījumu:
   1. iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā minimālajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņā;
   2. ja iepirkuma procedūras dokumentos ir noteikts, ka pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas iesniedz saistību izpildes nodrošinājumu, — līdz dienai, kad izraudzītais pretendents iesniedz šādu saistību izpildes nodrošinājumu;
   3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
7. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam vai pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
   1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
   2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;
   3. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
8. Piedāvājums, kam nebūs nodrošinājuma, tiks atzīts par iepirkuma prasībām neatbilstošu un tiks noraidīts.

**VI. Prasības saistību izpildes nodrošinājumam**

1. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas 5 (piecu) dienu laikā iesniedz Pasūtītājam no līguma izpildītāja puses neatsaucamu iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājumu kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā pasūtītāja pieprasījuma.
2. Līguma saistību izpildes garantijai jābūt spēkā visā iepirkuma līguma darbības termiņa laikā. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma apmērs ir 10% (desmit procenti) no līguma summas bez PVN.
3. Līguma saistību izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot Pasūtītajam nodarīto zaudējumu atlīdzināšanai, līgumsoda ieturēšanai, gadījumos, ja līguma izpildītājs atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes dēļ.
4. Līguma nodrošinājuma garantijas oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc piegādātāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.

**VII. Prasības pretendentiem un iesniedzamā informācija,   
kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu**

1. Pretendentu izslēgšanas nosacījumus reglamentē Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotā daļa, kas vienlīdz saistoša visiem pretendentiem. Normatīvais akts pieejams <https://likumi.lv/doc.php?id=287760>.
2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajai daļai, Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
   1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
   2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
   3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
   4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šī punkta nosacījumi.
3. **Pretendentu kvalifikācijas (atlases) prasības un iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai iepirkumā:**

|  |  |
| --- | --- |
| 45.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība), kā arī uz piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība). | Informāciju par pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, Pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs.  Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevarēs iegūt attiecīgu informāciju vai neiegūs pilnīgu informāciju, to pieprasīs pretendentam.  **Ārvalstīs** reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā sešus **mēnešus** pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu:  1. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), **kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts** normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);  2. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) **paraksta tiesības**. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru. |
| 45.2. Pretendentam iepriekšējo **triju gadu laikā** (vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk) ir pieredze vismaz **viena** pasākuma nodrošināšanā ar skatuvju konstrukcijām. | Pieredzes apraksts (saskaņā ar nolikuma 5.pielikumu) par iepriekš sniegtajiem pakalpojumiem nodrošināšanā ar skatuvju konstrukcijām.  Pieredzes aprakstam pievieno **vismaz viena** pasūtītāja atsauksmi vai izziņu, kas apliecina **pieredzes aprakstā norādītā** **līguma** kvalitatīvu izpildi. |
| 45.3. Pretendentam ir vai uz līguma izpildes uzsākšanas brīdi tiks piesaistīts atbilstošs personāls: skatuves montāžas darbu vadītājs. | Ziņas par tehnisko personālu.  Pretendents iesniedz parakstītu apliecinājumu (sagatavots brīvā formā uz pretendenta vai personas uz kuras iespējām pretendents balstās veidlapas), ka viņa rīcībā ir vai uz līguma izpildes uzsākšanas brīdi tiks piesaistīts kvalificēts atbilstošs personāls: skatuves montāžas darbu vadītājs. |
| 45.4. Pretendentam ir vai uz līguma izpildes uzsākšanas brīdi būs pieejamas skatuvju konstrukcijas un video ekrāni nepieciešamajā daudzumā, tehniskie līdzekļi, instrumenti iepirkuma līguma izpildes nodrošināšanai. | Informācija par skatuvju konstrukcijām un video ekrāniem, kas pieejami pakalpojumu sniedzējam līguma izpildei vai būs pieejami uz līguma izpildes uzsākšanas brīdi.  Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tam ir vai tas nodrošinās iepirkuma līguma izpildei nepieciešamās skatuvju konstrukcijas un video ekrānus, pievienojot līguma izpildei nepieciešamo skatuvju konstrukciju un video ekrānu sarakstu.  Ja attiecīgā skatuves konstrukcija vai video ekrāns ir iznomāts vai to plānots iznomāt, pievieno nomas līguma kopiju vai īpašnieka apliecinājumu par iespēju iznomāt skatuves konstrukciju vai video ekrānu uz līguma izpildes periodu. |

1. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
2. **Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība**, piedāvājumam ir jāpievieno piegādātāju apvienības dalībnieku starpā noslēgta vienošanās, kas saistoša visiem apvienības dalībniekiem un kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību iepirkumā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus, ja piedāvājumu paraksta viens no piegādātāju apvienības dalībniekiem. Vienošanās jāparedz, ka pretendentu apvienība, ja attiecībā uz to tiks pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
3. **Ja Pretendents līguma izpildē iesaistīs apakšuzņēmējus,** Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu. Par apakšuzņēmējiem uzskata arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Šādā gadījumā pretendentam jāiesniedz apakšuzņēmēja apliecinājums vai vienošanās par sadarbību līguma konkrētās daļas izpildē.

**VIII. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšanas kārtība**

1. Iepirkuma komisija izvēlēsies normatīvo aktu un šī nolikuma prasībām atbilstošu **saimnieciski** **visizdevīgāko piedāvājumu, kuru noteiks ņemot vērā tikai cenu**. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums ar viszemāko cenu.
2. Iepirkuma komisija vērtē pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
3. Iepirkuma komisija:
   1. pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši šajā nolikumā norādītajām prasībām, vai tas ir cauršūts un caurauklots, pārbaudīs piedāvājuma noformējumu;
   2. veiks pretendentu atlasi – pārbaudīs iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām, izskatīs publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par pretendenta kvalifikāciju u.c.;
   3. pārbaudīs tehniskā piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām un nepieciešamības gadījumā pieprasīs pretendentam izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju. Pārbaudīs aritmētiskās kļūdas;
   4. noteiks šī nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un šajā nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
   5. veiks pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā dāļā noteikto izslēdzošo nosacījumu neesamību attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un šajā nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;
   6. pieņems lēmumu par uzvarētāju.
4. Trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu.
5. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
7. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa, netiks vērtēti.

**IX. Citi noteikumi**

1. Iepirkuma komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un šā nolikuma prasībām. Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.
2. Iepirkuma komisija nodrošina iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanu, protokolē iepirkuma procesa gaitu un ir atbildīga par iepirkuma procesu.
3. Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs organizē un vada komisijas darbu, nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada komisijas sēdes, kā arī nodrošina apliecinājumu parakstīšanu.
4. Iepirkuma komisija sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveidā uzdotajiem jautājumiem vai papildu informāciju triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Papildu informāciju pasūtītājs nosūtīs ieinteresētajam pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievietos šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.
6. **Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai mājas lapā par konkrēto iepirkumu.** Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
7. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši šī nolikuma prasībām. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus šajā nolikumā minētos nosacījumus.
8. Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

**Pielikumā:**

1. Pieteikums;
2. Tehniskā specifikācija;
3. Tehniskā piedāvājuma forma;
4. Finanšu piedāvājuma forma;
5. Pieredzes apraksta forma;
6. Līguma projekts.

**1.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”  
Identifikācijas numurs DPD 2017/64

PIETEIKUMS

Daugavpilī

Komersants

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*nosaukums*)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālr.,fakss\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vārds, uzvārds) (vadītāja, valdes priekšsēdētāja, valdes locekļa vai citas personas ar paraksta tiesībām)* personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. piesakās piedalīties iepirkumā **“Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, identifikācijas numurs DPD 2017/64,** piekrīt visiem Nolikuma nosacījumiem un garantē Nolikuma un normatīvo aktu prasību izpildi. Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* apliecina, ka:
   1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
   2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
   3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu tiesības piedalīties iepirkumā un izpildīt Nolikumā norādītās prasības;
   4. piekrīt Nolikumā noteiktā līguma projekta nosacījumiem;
3. informē, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(atbilst/neatbilst, norāda atbilstošo)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[[1]](#footnote-2).
4. norāda, ka pakalpojuma izpildes nodrošināšanai tiks piesaistīti šādi **apakšuzņēmēji** (*ja tādi ir*):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese | Atbilst/neatbilst *(norāda atbilstošo)* mazā vai vidējā uzņēmuma statusam | Nododamie darba uzdevumi | Nododamā līguma daļa procentos | Nododamā līguma daļa naudas izteiksmē bez PVN |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Pielikumā:** apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu uz \_\_\_\_\_ lp.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**2. Pielikums** iepirkumanolikumam

“Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”  
Identifikācijas numurs DPD 2017/64

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma**  **Daugavpils pilsētas svētku pasākumam** | **Skaits** |
| **Skatuves “Vienības laukumā” tehniskais nodrošinājums** | |
| **Skatuves, podestu norobežojošās konstrukcijas** | |
| **Skatuves atbalsta konstrukcija**  Skatuves atbalsta konstrukcijas izmēri:  -augstums 12 m no zemes  -platums 15m  -dziļums 12m  -atbalsta stabu skaits 6gab. (abos skatuves sānos jānodrošina LED video ekrāna piekare un skaņas sistēmas piekare ar kopējo svaru ne mazāku kā **4500kg** katrā pusē).  -piekares platums ne mazāks kā 7,2m katrā skatuves pusē;  Skatuves atbalsta konstrukcija ar jumta segumu. Jumta seguma ārējam izmēram jābūt ne mazākam kā:  -platums 22m  -dziļums 14m  Zemes atbalsta konstrukcijas aizmugurei un sāniem jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu.  Lietus aizturošajam segumam jābūt izvietotam mehanizētās stangās- fermās, lai stipra vēja apstākļos 15m/s būtu iespēja to pacelt vai nolaist.  Jānodrošina vēja ātruma moritorings pasākumu un mēģinājumu laikā.  Zemes atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu aparatūru un dekorācijas ar kopējo kravnesību ne mazāku kā 12000 kg.  Zem jumta konstrukcijas jāparedz 4 gab. Fermu līnijas gaismu aparatūras izvietošanai.  Katras fermu līnijas garums ne mazāks kā 14m.  Vismaz trijās horizontālās fermu līniju galos jānodrošina vertikāla ferma gaismu aparatūras izvietošanai. Vertikālo līniju garums vismaz 6m.  Katrai fermu līnijai jānodrošina 3 gab. elektriskie ķēdes pacēlāji ar kopēju vadības sistēmu.  Skatuves atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu un video aparatūru.  Skatuves audumi – „melnais kabinets”.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma, lai izpildītu skatuves kravnesības prasības pie vēja ātruma līdz 16m/s.  Piedāvājumā pievienot skatuves zīmējumus. | 1 |
| **Skaņas un gaismas aprīkojuma kontroles torņi un podesti.**  Podestu skaits -2  Podests 1:  Pirmā stāva platforma 0.5m no zemes līmeņa  Otrā stāva platforma 3.5m no zemes līmeņa  Trešā stāva platforma 6m no zemes līmeņa  Izvietojams pret skatuvi 40m no skatuves podesta priekšējās malas nobīdīts no skatuves centra līnijas ne mazāk kā 10m  Podests virsmas izmērs –vismaz 6x4m  Podestam jābūt ar jumtu un jānodrošina visu stāvu platformas ar lietus aizturošu segumu.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma.  Podests 2:  Pirmā stāva platforma 0.5m no zemes līmeņa  Otrā stāva platforma 6m no zemes līmeņa  Izvietojams pret skatuvi 40m no skatuves podesta priekšējās malas nobīdīts no skatuves centra līnijas ne mazāk kā 10m  Podests virsmas izmērs –vismaz 4x3m  Podestam jābūt ar jumtu un jānodrošina visu stāvu platformas ar lietus aizturošu segumu.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma.  Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām  Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm.  Konstrukcijas izvietojamas tā, lai neapdraudētu skatītāju un dalībnieku drošību.  Konstrukcijas izvietojamas atbilstoši ugunsdzēsības un darba drošības normām. | 2 |
| **Podests**  Izvietots zem zemes atbalsta konstrukcijas. Podesta izmēri Podesta augstums - 1,5m un 2m  Podesta platums -16 m  Podesta dziļums – 11m   * Podestam jābūt aprīkotam ar drošības margām no aizmugures un sāniem; * Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām; * Podesta sāni drapēti melni. * Podesta abās pusēs jābūt kāpnēm ar platumu 1m un drošības margām   Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. | 1 |
| Monitorpults nojume 4m x 3m ar podestūru 8m x 4m abās skatuves pusēs  Jābūt uzbūvētai kopā ar pamatpodestu bez spraugām. | 2 |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu. Izmērs ne mazāks kā 5x4m. Telts augstums ne mazāks kā 2.2m. | 3 |
| Kabeļu pārsegu komplekts 100m | 1 |
| Norobežojošas konstrukcijas (pūla barjera) ar augstumu 1,2 m. | 40m |
| **Informatīvie video ekrāni** | |
| Jānodrošina LED ekrāns ar izmēru ne mazāku kā 5 x 3,5 m, pikseļa izmērs ne vairāk kā 8 mm, spilgtums ne mazāk kā 5000 NIT.  Ekrāna piekares konstrukcija – ekrāna apakšējās malas augstums ne mazāks par 3m no zemes)  Ekrāni jāizvieto skatuves sānu piekares konstrukcijās.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma ekrāna nostiprināšanai pie vēja ātruma līdz 15m/s.  Profesionālas video kameras 5 gab. Vienai no kamerām jānodrošina kameras krāns ar strēles garumu ne mazāku kā 5m.  Atsevišķu laukuma elementu filmēšanai jānodrošina kamera ar dronu, vienas epizodes filmēšanas laikam jābūt ne mazākam kā 20min.  Kameru vadības bloki un kabeļi, sakaru iekārta Video mikšerpults Monitori signālu kontrolei Iespēja  demonstrēt video materiālus DVD formātā un ppt prezentācijas. | 2 |
| **Video ekrāns uz skatuves:**  Jānodrošina Mediju serveris Greenhippo vai analogs  Jānodrošina gaismu pults grandMA2 light vai analogs  LED ekrāns atbilstoši specifikācijai skatuves aizmugurē  Pixel pitch: ne lielāks kā 16mm  Platums ne mazāks kā 9m  Augstums ne mazāks kā 4m  Spilgtums ne mazāk kā 6500 NIT  Jānodrošina LED ekrāna iekare. | 1 |
| **Skatuve Dubrovina parkā pie P. Dubrovina pieminekļa** | |
| **Skatuves konstrukcija** | |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 4 m. | 1 kompl. |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. | 1 kompl. |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu | 1 |
| FOH telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m | 1 |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 5 m x 4 m, augstums 0.8 – 1,0m, | 1 kompl. |
| **Skatuve „Mihoelsa un Rīgas ielas krustojumā” („Pie bruņurupuča”)** | |
| **Skatuves podests** | |
| Skatuves podests ar izmēru ne mazāku kā 8\*8m Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. | 1 |
| Kāpnes ar margām | 2 |
| Podesta augstums ne mazāks kā 0,6m | 1 |
| Telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m | 1 |
| **Skatuve Daugavpils novadpētniecības un mākslas muzeja pagalmā** | |
| **Skatuves konstrukcija** | |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 4 m. | 1 kompl. |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu | 1 kompl. |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu | 1 |
| FOH telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m | 1 |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 5 m x 4 m, augstums 0.8 – 1,0m, | 1 kompl. |
| Kāpnes ar margām | 1 |
| Podesta drapērija | 1 |
| **Skatuve “Ģimenes parks” A.Pumpura parkā pie strūklakas** | |
| **Skatuves konstrukcija** | |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 5 m. | 1 kompl. |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. | 1 kompl. |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu | 1 |
| FOH telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m | 1 |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 5 m x 6 m, augstums 0.8 – 1,0m, | 1 kompl. |

**Sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas domes

Kultūras pārvaldes vadītājas vietnieceV.Viļevko

**3.Pielikums** iepirkumanolikumam

“Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”  
Identifikācijas numurs DPD 2017/64

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinušies ar iepirkuma nolikuma **„Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”**,identifikācijas numurs DPD 2017/64 tehniskās specifikācijas prasībām, *\_\_\_\_\_\_(uzņēmuma nosaukums)* piedāvā līgumā noteiktajā kārtībā piegādāt, uzstādīt un nodot nomā šādas skatuvju konstrukcijasun video ekrānus par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam** | **Pretendenta piedāvātās skatuves, podestu un video ekrānu tehniskā specifikācija**  (lai var salīdzināt ar tehniskās specifikācijas prasībām**)** | | **Pieejamības apraksts**  (īpašumā, iznomāts, tiks iznomāts)[[2]](#footnote-3) | **Skaits** | **Nomas maksa bez PVN** | **Piegādes, uzstādīšanas un demontāžas izmaksas bez PVN** | **Kopējās izmaksas bez PVN** |
| **Skatuves “Vienības laukumā” tehniskais nodrošinājums** | | | | | | | |
| **Skatuves, podestu norobežojošās konstrukcijas** | | | | | | | |
| **Skatuves atbalsta konstrukcija**  Skatuves atbalsta konstrukcijas izmēri:  -augstums 12 m no zemes  -platums 15m  -dziļums 12m  -atbalsta stabu skaits 6gab. (abos skatuves sānos jānodrošina LED video ekrāna piekare un skaņas sistēmas piekare ar kopējo svaru ne mazāku kā **4500kg** katrā pusē).  -piekares platums ne mazāks kā 7,2m katrā skatuves pusē;  Skatuves atbalsta konstrukcija ar jumta segumu. Jumta seguma ārējam izmēram jābūt ne mazākam kā:  -platums 22m  -dziļums 14m  Zemes atbalsta konstrukcijas aizmugurei un sāniem jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu.  Lietus aizturošajam segumam jābūt izvietotam mehanizētās stangās- fermās, lai stipra vēja apstākļos 15m/s būtu iespēja to pacelt vai nolaist.  Jānodrošina vēja ātruma moritorings pasākumu un mēģinājumu laikā.  Zemes atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu aparatūru un dekorācijas ar kopējo kravnesību ne mazāku kā 12000 kg.  Zem jumta konstrukcijas jāparedz 4 gab. Fermu līnijas gaismu aparatūras izvietošanai.  Katras fermu līnijas garums ne mazāks kā 14m.  Vismaz trijās horizontālās fermu līniju galos jānodrošina vertikāla ferma gaismu aparatūras izvietošanai. Vertikālo līniju garums vismaz 6m.  Katrai fermu līnijai jānodrošina 3 gab. elektriskie ķēdes pacēlāji ar kopēju vadības sistēmu.  Skatuves atbalsta konstrukcijām jānodrošina iespēja piekārt gaismu, skaņu un video aparatūru.  Skatuves audumi – „melnais kabinets”.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma, lai izpildītu skatuves kravnesības prasības pie vēja ātruma līdz 16m/s.  Piedāvājumā pievienot skatuves zīmējumus. |  |  | | 1 |  |  |  |
| **Skaņas un gaismas aprīkojuma kontroles torņi un podesti.**  Podestu skaits -2  Podests 1:  Pirmā stāva platforma 0.5m no zemes līmeņa  Otrā stāva platforma 3.5m no zemes līmeņa  Trešā stāva platforma 6m no zemes līmeņa  Izvietojams pret skatuvi 40m no skatuves podesta priekšējās malas nobīdīts no skatuves centra līnijas ne mazāk kā 10m  Podests virsmas izmērs –vismaz 6x4m  Podestam jābūt ar jumtu un jānodrošina visu stāvu platformas ar lietus aizturošu segumu.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma.  Podests 2:  Pirmā stāva platforma 0.5m no zemes līmeņa  Otrā stāva platforma 6m no zemes līmeņa  Izvietojams pret skatuvi 40m no skatuves podesta priekšējās malas nobīdīts no skatuves centra līnijas ne mazāk kā 10m  Podests virsmas izmērs –vismaz 4x3m  Podestam jābūt ar jumtu un jānodrošina visu stāvu platformas ar lietus aizturošu segumu.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma.  Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām  Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm.  Konstrukcijas izvietojamas tā, lai neapdraudētu skatītāju un dalībnieku drošību.  Konstrukcijas izvietojamas atbilstoši ugunsdzēsības un darba drošības normām. |  |  | | 2 |  |  |  |
| **Podests**  Izvietots zem zemes atbalsta konstrukcijas. Podesta izmēri Podesta augstums - 1,5m un 2m  Podesta platums -16 m  Podesta dziļums – 11m   * Podestam jābūt aprīkotam ar drošības margām no aizmugures un sāniem; * Podestūras klājumam jābūt gludam bez spraugām; * Podesta sāni drapēti melni. * Podesta abās pusēs jābūt kāpnēm ar platumu 1m un drošības margām   Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. |  |  | | 1 |  |  |  |
| Monitorpults nojume 4m x 3m ar podestūru 8m x 4m abās skatuves pusēs  Jābūt uzbūvētai kopā ar pamatpodestu bez spraugām. |  |  | | 2 |  |  |  |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu. Izmērs ne mazāks kā 5x4m. Telts augstums ne mazāks kā 2.2m. |  |  | | 3 |  |  |  |
| Kabeļu pārsegu komplekts 100m |  |  | | 1 |  |  |  |
| Norobežojošas konstrukcijas (pūla barjera) ar augstumu  1,2 m. |  |  | | 40m |  |  |  |
| **Informatīvie video ekrāni** | | | | | | | |
| Jānodrošina LED ekrāns ar izmēru ne mazāku kā 5 x 3,5 m, pikseļa izmērs ne vairāk kā 8 mm, spilgtums ne mazāk kā 5000 NIT.  Ekrāna piekares konstrukcija – ekrāna apakšējās malas augstums ne mazāks par 3m no zemes)  Ekrāni jāizvieto skatuves sānu piekares konstrukcijās.  Jānodrošina pietiekoša atsvaru sistēma ekrāna nostiprināšanai pie vēja ātruma līdz 15m/s.  Profesionālas video kameras 5 gab. Vienai no kamerām jānodrošina kameras krāns ar strēles garumu ne mazāku kā 5m.  Atsevišķu laukuma elementu filmēšanai jānodrošina kamera ar dronu, vienas epizodes filmēšanas laikam jābūt ne mazākam kā 20min.  Kameru vadības bloki un kabeļi, sakaru iekārta Video mikšerpults Monitori signālu kontrolei Iespēja  demonstrēt video materiālus DVD formātā un ppt prezentācijas. |  |  | | 2 |  |  |  |
| **Video ekrāns uz skatuves:**  Jānodrošina Mediju serveris Greenhippo vai analogs  Jānodrošina gaismu pults grandMA2 light vai analogs  LED ekrāns atbilstoši specifikācijai skatuves aizmugurē  Pixel pitch: ne lielāks kā 16mm  Platums ne mazāks kā 9m  Augstums ne mazāks kā 4m  Spilgtums ne mazāk kā 6500 NIT  Jānodrošina LED ekrāna iekare. |  |  | | 1 |  |  |  |
| **Skatuve Dubrovina parkā pie P. Dubrovina pieminekļa** | | | | | | | |
| **Skatuves konstrukcija** | | | | | | | |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 4 m. |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu |  |  | | 1 |  |  |  |
| FOH telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m |  |  | | 1 |  |  |  |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 5 m x 4 m, augstums 0.8 – 1,0m, |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| **Skatuve „Mihoelsa un Rīgas ielas krustojumā” („Pie bruņurupuča”)** | | | | | | | |
| **Skatuves podests** | | | | | | | |
| Skatuves podests ar izmēru ne mazāku kā 8\*8m Podests ar kravnesību ne mazāku kā 500kg/kvm. |  |  | | 1 |  |  |  |
| Kāpnes ar margām |  |  | | 2 |  |  |  |
| Podesta augstums ne mazāks kā 0,6m |  |  | | 1 |  |  |  |
| Telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m |  |  | | 1 |  |  |  |
| **Skatuve Daugavpils novadpētniecības un mākslas muzeja pagalmā** | | | | | | | |
| **Skatuves konstrukcija** | | | | | | | |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 4 m. |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu |  |  | | 1 |  |  |  |
| FOH telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m |  |  | | 1 |  |  |  |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 5 m x 4 m, augstums 0.8 – 1,0m, |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Kāpnes ar margām |  |  | | 1 |  |  |  |
| Podesta drapērija |  |  | | 1 |  |  |  |
| **Skatuve “Ģimenes parks” A.Pumpura parkā pie strūklakas** | | | | | | | |
| **Skatuves konstrukcija** | | | | | | | |
| Skatuves konstrukcija ar jumtu vismaz 6 m x 5 m. |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Skatuves aizmugurei jābūt segtai ar melnu audumu un lietu aizturošu segumu. |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| Teltis ar nodrošinātu apgaismojumu |  |  | | 1 |  |  |  |
| FOH telts ar izmēru ne mazāku kā 3x3m |  |  | | 1 |  |  |  |
| Skatuves podestūra ar kāpnēm un margām 5 m x 6 m, augstums 0.8 – 1,0m, |  |  | | 1 kompl. |  |  |  |
| EUR bez PVN kopā | | | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* nodrošinās skatuvju konstrukciju un video ekrānu savlaicīgu montāžu, demontāžu un nomu šādā laika periodā:

* 1. konstrukcijām jābūt piegādātām un pilnībā uzstādītām 9.jūnijā:
     1. Vienības laukumā līdz plkst.9:00;
     2. Daugavpils Novadpētniecības un mākslas muzeja pagalmā līdz plkst.14:00;
  2. konstrukcijām jābūt piegādātām un pilnībā uzstādītām 10.jūnijā:
     1. „Ģimenes parks” A.Pumpura parkā pie strūklakas līdz plkst.9:00;
     2. Dubrovina parkā pie P.Dubrovina skulptūras līdz plkst.9:00;
     3. Mihoelsa un Rīgas ielas krustojumā („Pie bruņurupuča”) līdz plkst.9:00;
  3. pēc svētku pasākumu norises konstrukcijām jābūt demontētam līdz 11.jūnija plkst.24:00.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* apzinās un piekrīt, ka nomas laikā skatuves, to konstrukcijas būs pieejami tā uzņēmuma darbiniekiem, kuri nodrošinās pilsētas svētku pasākuma apskaņošanu un apgaismošanu (gaismas un skaņas aparatūras uzstādīšanu un tehnisko apkalpošanu).

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.Pielikums** iepirkumanolikumam

## “Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam” Identifikācijas numurs DPD 2017/64

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Daugavpilī, 2017.gada \_\_\_\_.maijā

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(uzņēmuma nosaukums)* iepazinies ar iepirkuma **„Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, DPD 2017/64** prasībām, piedāvā **piegādāt, uzstādīt un nodot nomā** Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvaldei tehniskajā piedāvājumā norādītās skatuvju konstrukcijas un video ekrānus par šādu kopējo summu:

EUR **\_\_\_\_\_\_\_(atšifrējums vārdiem)bez PVN;**

PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_(atšifrējums vārdiem);

EUR \_\_\_\_\_\_\_(atšifrējums vārdiem) ar PVN.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.Pielikums** iepirkumanolikumam

## “Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam” Identifikācijas numurs DPD 2017/64

**PIEREDZES APRAKSTA FORMA**

Daugavpilī, 2017.gada \_\_\_. maijā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs | Līguma izpildītājs *(pretendents vai persona, kura pieteikumā norādīta kā apakšuzņēmējs)* – norādīt uzņēmuma nosaukumu | Līguma nosaukums un apraksts | Līguma īstenošanas laiks | Summa par kādu izpildīts līgums *euro* bez PVN | Pasūtītāja kontaktpersona: vārds, uzvārds un tālrunis |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Pielikumā: Atsauksmes kopija/jas uz \_\_\_ lp.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**6.Pielikums** iepirkumanolikumam

## “Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam” Identifikācijas numurs DPD 2017/64

***Līguma projekts***

**LĪGUMS**

par skatuvju konstrukciju un video ekrānu nomu Daugavpils pilsētas svētku pasākumam

Daugavpilī, 2017.gada \_\_\_. maijā

**Daugavpils pilsētas domes Kultūras pārvalde,** reģ.Nr. 90001206849, K.Valdemāra iela 13, Daugavpils, LV– 5401, (turpmāk – Pasūtītājs), tās vadītājas **Eleonoras Kleščinskas** personā, kura rīkojas saskaņā ar Nolikumu, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk tekstā – Puses,

ņemot vērā Daugavpils pilsētas domes Iepirkumu komisijas 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu iepirkuma „Skatuvju konstrukciju un video ekrānu noma Daugavpils pilsētas svētku pasākumam”, DPD 2017/64 (turpmāk – iepirkums), noslēdza šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

**I. Līguma priekšmets**

1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas **Daugavpils pilsētas svētku pasākumam** piegādāt, uzstādīt un nodot nomā **skatuvju konstrukcijas un video ekrānus** saskaņā ar iepirkumam iesniegto tehnisko piedāvājumu (turpmāk - Pakalpojums).
2. Pakalpojuma izpilde notiek saskaņā ar Līgumu, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildi, ievērojot Pasūtītāja norādījumus.
3. Pakalpojuma apraksts, cenas un izpildes noteikumi noteikti līguma Pielikumā.
4. Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Daugavpils pilsēta.

**II. Līguma summa un apmaksas kārtība**

1. Līguma summa par Pakalpojumu ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem)** bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN),PVN (21%) sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kopā ar PVN EUR\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_).
2. Līguma summā ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, visi spēkā esošie valsts un pašvaldību nodokļi (izņemot PVN), nodevas, speciālistu atalgojums, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.
3. Izpildītājs Līguma summu nedrīkst paaugstināt Līguma darbības laikā, izņemot gadījumu, ja mainās valsts nodokļu likme, ar ko tiek aplikts Pakalpojums.
4. Pasūtītājs veic apmaksu par kvalitatīvu, Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc rēķina, kas tiek izrakstīts pamatojoties uz abpusēji parakstītu Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta (turpmāk – Akts), saņemšanas dienas.
5. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.

**III. Pakalpojuma izpilde un pieņemšana**

1. Izpildītājs saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nodrošina Pakalpojuma veikšanu pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
2. Par sniegto Pakalpojumu Izpildītājs sastāda, paraksta un iesniedz Pasūtītājam nodošanas - pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu.
3. Pasūtītājs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Akta un rēķina saņemšanas vienlaicīgi veic Pakalpojuma izpildes pārbaudi un paraksta Aktu.
4. Pasūtītājam ir tiesības samazināt rēķinā norādīto summu tādā apmērā, kas sedz neatbilstoši Līguma noteikumiem veiktās Pakalpojuma daļas defektu novēršanas izmaksas, ieturot to no Izpildītājam veicamās samaksas. Pasūtītājam ir tiesības minēto neatbilstību novēršanai uz Izpildītāja rēķina pieaicināt citu kompetentu personu un Izpildītāja pienākums ir segt konstatēto neatbilstību novēršanas izdevumus pilnā apmērā.

**IV. Pakalpojuma kvalitāte**

1. Ar kvalitatīvu Līguma prasībām atbilstošu Pakalpojumu Līguma ietvaros saprotams Pakalpojums, kas atbilst Līguma noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām attiecībā uz Pakalpojuma izpildes kvalitāti un Izpildītāja piedāvājumam Iepirkumā.
2. Izpildītājs garantē veiktā Pakalpojuma atbilstību Līguma nosacījumiem.

**V. Pušu tiesības un pienākumi**

1. Pasūtītājs:
   1. nodrošina Izpildītāja darbinieku iekļūšanu un atrašanos Pakalpojuma izpildes vietā;
   2. pieņem izpildītu, Līguma prasībām atbilstošu kvalitatīvu Pakalpojumu;
   3. samaksā par pieņemto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā.
2. Izpildītājs:
   1. ar saviem resursiem laicīgi piegādā, uzstāda un nodot Pasūtītāja rīcībā skatuves konstrukcijas un video ekrānus;
   2. Pakalpojuma izpildē ievēro Pasūtītāja norādījumus, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti, ievērošanu;
   3. apzinās un piekrīt, ka Līguma darbības laikā skatuves, to konstrukcijas būs pieejamas tā uzņēmuma darbiniekiem, kuri nodrošinās pilsētas svētku pasākuma apskaņošanu un apgaismošanu (gaismas un skaņas aparatūras uzstādīšanu un tehnisko apkalpošanu).
3. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Izpildītājam ir Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai, ja piedāvātais personāls neatbilst konkursa iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
6. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.

**IV. Līguma saistību izpildes nodrošinājums**

1. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu Līguma saistību izpildes nodrošinājumu kā bankas garantiju vai apdrošināšanas polisi ar tajā ietvertu garantijas sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu garantijas maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma.
2. Līguma saistību izpildes garantijai jābūt spēkā visā Līguma darbības termiņa laikā. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma apmērs ir 10% (desmit procenti) no Līguma summas bez PVN.
3. Līguma saistību izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot Pasūtītājam nodarīto zaudējumu atlīdzināšanai, līgumsoda ieturēšanai, gadījumos, ja Izpildītājs atsakās izpildīt Līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes dēļ.
4. Līguma nodrošinājuma garantijas oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Izpildītāja pieprasījuma pēc tās termiņa iztecējuma.

**VII. Pušu atbildība**

1. Puses ir atbildīgas par Līgumā minēto termiņu ievērošanu.
2. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās sniegt Pakalpojumu, Pasūtītājs piemēro līgumsodu šādā apmērā:
   1. ja Izpildītājs atsakās sniegt Pakalpojumu ne vēlāk kā 15 dienas pirms pasākuma – piemēro līgumsodu 50% apmērā no tehniskajā piedāvājumā norādītās summas;
   2. ja Izpildītājs atsakās sniegt Pakalpojumu 14. – 1. dienā pirms pasākuma vai pasākuma dienā – piemēro līgumsodu 100 % apmērā no tehniskajā piedāvājumā norādītās summas.
3. Ja Pasūtītājs neveic Līguma summas samaksu par Pakalpojumu noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,2% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no laikā nesamaksātās atlikušās Līguma summas.
4. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par pieņemto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līguma noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa Izpildītājam.
5. Ja Izpildītāja Līgumā noteikto termiņu neievērošanas vai nekvalitatīvi veikta Pakalpojuma rezultātā Pasūtītājam ir radīti zaudējumi, Izpildītājs tos sedz pilnā apmērā.
6. Puses apņemas labticīgi pildīt Līgumu, taču jebkura no Pusēm var tikt atbrīvota no atbildības par Līguma saistību neizpildi, ja pierāda, ka šāda Līguma saistību neizpilde radusies no Pusēm neatkarīgu apstākļu dēļ - notiekot stihiskām nelaimēm, ugunsgrēkiem, plūdiem, ekoloģiskām katastrofām, karadarbībai un citiem nepārvaramas varas apstākļiem, kas tiešā veidā ietekmē Līguma izpildi, un kuru iestāšanos nebija iespējams paredzēt un novērst. Puses apņemas nekavējoties informēt viena otru par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos apstākļus, lai nepieļautu zaudējumu rašanos.

**VIII. Līguma darbības laiks**

1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas **brīdi un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei**.
2. Pakalpojuma sniegšana jānodrošina šādos termiņos – no 2017.gada 9. līdz 11.jūnijam:
   1. konstrukcijām jābūt piegādātām un pilnībā uzstādītām 9.jūnijā:
      1. Vienības laukumā līdz plkst.9:00;
      2. Daugavpils Novadpētniecības un mākslas muzeja pagalmā līdz plkst.14:00;
   2. konstrukcijām jābūt piegādātām un pilnībā uzstādītām 10.jūnijā:
      1. „Ģimenes parks” A.Pumpura parkā pie strūklakas līdz plkst.9:00;
      2. Dubrovina parkā pie P.Dubrovina skulptūras līdz plkst.9:00;
      3. Mihoelsa un Rīgas ielas krustojumā („Pie bruņurupuča”) līdz plkst.9:00;
   3. pēc svētku pasākumu norises, konstrukcijām jābūt demontētam līdz 11.jūnija plkst.24:00.

**IX. Noslēguma jautājumi**

1. Puses vienojas, ka strīdi tiek risināti pārrunu ceļā. Nepieciešamības gadījumā tiek sastādīta rakstiska vienošanās, kas, pēc tam, kad to parakstījušas abas Puses, kļūst par neatņemamu šī Līguma sastāvdaļu.
2. Puses var izdarīt Līgumā nebūtiskus grozījumus un korekcijas. Būtiski Līguma grozījumi nav pieļaujami.
3. Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos un gribu, un ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
4. Ja Līguma darbības laikā kādi no Līguma noteikumiem kļūst pretrunā ar spēkā esošajiem likumiem un citiem normatīvajiem aktiem, vai tiesas nolēmumiem, tas neaptur un/vai nepadara par spēka neesošiem citus šī Līguma noteikumus.
5. Personas, kas parakstījušas šo Līgumu, apliecina, ka tām ir visas ar likumu noteiktās pilnvaras uzņēmuma vārdā uzņemties pienākumus un saistības, kā arī personīgi uzņemas pilnu materiālo atbildību par sekām, kas iestājas vai var iestāties sakarā ar šo ziņu neatbilstību patiesībai.
6. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām ar pielikumiem uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām, pavisam uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisko spēku, latviešu valodā un pa 1 (vienam) atrodas pie katras no Pusēm.

**X. Pušu atbildīgās personas**

1. No Pasūtītāja puses:

Vārds, uzvārds:

Amats

Tālrunis:

E-pasta adrese:

1. No Izpildītāja puses:

Vārds, uzvārds:

Amats

Tālrunis:

E-pasta adrese:

1. Pušu atbildīgās personas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, aktu parakstīšanu.

**XI. Pušu rekvizīti un paraksti**

**IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJS**

1. Minēto informāciju norāda, jo saskaņā ar izmaiņām paziņojumu par rezultātiem veidlapās Publisko iepirkumu vadības sistēmā, pasūtītājam paziņojumā par rezultātiem ir jānorāda informācija par to, vai iepirkumā piedāvājumus ir iesnieguši tādi uzņēmumi, kas atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf> [↑](#footnote-ref-2)
2. Ja attiecīgais aprīkojums ir iznomāts vai to plānots iznomāt, pievieno nomas līguma kopiju vai īpašnieka apliecinājumu par iespēju iznomāt to uz līguma izpildes periodu. [↑](#footnote-ref-3)